

## **Б1.О.01 Системный подход к научно-исследовательской работе**

### **1. Цель освоения дисциплины**

Цель – повысить методологическую грамотность и качество диссертационных работ магистрантов путём применения основ системного подхода к профессиональной исследовательской деятельности

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Данная дисциплина относится к разделу «Дисциплины (модули) обязательной части, Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина – Основы научных исследований, организация и планирование эксперимента.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины – Производственная практика (научно-исследовательская работа) 1,2,3,4; выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

### **3. Планируемые результаты обучения**

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК - 1.1. Знает методики поиска, сбора и обработки информации, актуальные российские и зарубежные источники, информации в сфере профессиональной деятельности, метод системного анализа. УК - 1.2. - Применяет методики поиска, сбора и обработки информации, осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников, применять системный подход для решения поставленных задач. УК-1.3 Владеет методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач.	Знать: основы методологии науки и сущность критического анализа Уметь: формулировать и аргументированно представлять противоречия и гипотезы; Владеть: методикой выявления и использования в научно-исследовательской работе элементов понятийного аппарата исследований и вырабатывать стратегию действий

**Б1.О.02 Предпринимательская деятельность**

**Б1.О.02.01 Предпринимательская деятельность. Системный подход в управлении проектами**

**Б1.О.02.02 Предпринимательская деятельность. Стратегическое управление проектной деятельностью**

**Б1.О.02.03 Предпринимательская деятельность. Организация и управление работой команды**

**Б1.О.02.04 Предпринимательская деятельность. Управление портфелем проектов**

# **Б1.О.03.01 Академический английский язык 1**

## **1. Цель освоения дисциплины**

Цель – повышение уровня профессиональной компетентности студентов посредством формирования у них готовности к профессиональной деятельности по изучению и творческому осмыслению зарубежного опыта в профилирующей области науки, а также готовности к деловому профессиональному общению.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: дисциплины и учебные курсы предыдущего уровня образования.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: подготовка магистерской диссертации.

## **3. Планируемые результаты обучения**

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
<b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<b>УК-4.1.</b> Умеет использовать информационно коммуникационные технологии при поиске необходимой информации по профессиональной тематике, владеет навыками анализа зарубежных публикаций	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- принципы поиска и анализа профессионально-ориентированной информации в зарубежных источниках.</li></ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- находить, переводить и анализировать профессионально ориентированную информацию в зарубежных публикациях.</li></ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками поиска и анализа профессионально-ориентированной информации в зарубежных источниках.</li></ul>

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
	<p><b>УК 4.2.</b> Демонстрирует навыки чтения и перевода академических и профессионально ориентированных текстов на английском языке при помощи электронных словарей и Интернет - ресурсов для достижения высокого результата</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамматические основы чтения и перевода специального текста с английского на русский язык;</li> <li>- лексические основы чтения и перевода специального текста с английского на русский язык;</li> <li>- структурные и стилистические характеристики текста научной статьи на английском языке;</li> <li>- речевые клише для перевода различных видов деловых писем с английского языка;</li> <li>- требования к письменному переводу с английского на русский язык;</li> <li>- существующие справочные материалы и ресурсы сети Интернет для совершенствования навыков самостоятельной работы и саморазвития для извлечения информации профессиональной направленности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и преодолевать лексические и грамматические трудности при переводе профессионально ориентированного или академического текста с английского на русский язык;</li> <li>- адекватно письменно переводить профессионально ориентированный или академический текст с английского языка на русский язык в соответствии со структурно-стилистическими нормами;</li> <li>- редактировать текст перевода; пользоваться словарями и другой справочной литературой в сети Интернет для решения переводческих задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками преодоления лексико-грамматических трудностей при переводе профессионально ориентированного или академического текста с английского языка на русский язык;</li> </ul>

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыком структурирования текста перевода в соответствии со стилистическими характеристиками;</li> <li>- навыком самостоятельной работы с иноязычной литературой по специальности;</li> <li>навыками работы с электронными словарями и различными справочными ресурсами в сети Интернет для решения переводческих задач.</li> </ul>
	<p><b>УК-4.3.</b> Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на английском языке. Организует и представляет результаты исследовательской деятельности на английском языке для академического/профессионального взаимодействия, выбирая наиболее подходящий формат</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы построения монологической речи с использованием стандартных и вариативных формул для публичного выступления на профессионально ориентированную тему;</li> <li>- принципы языкового сжатия текста оригинала (аннотирования и реферирования);</li> <li>- речевые формулы для аннотирования и реферирования профессионально ориентированных научных статей и для создания письменных академических текстов и текстов делового письма на английском языке (научная статья, тезисы, деловые письма);</li> <li>речевые клише, используемые в устном общении на английском языке (доклад, выступление с презентацией на конференции и т.п.).</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- употреблять речевые клише, используемые в письменном и устном академическом и деловом общении на английском языке (научная статья, тезисы, аннотация, доклад, презентация, деловые письма и т.п.)</li> <li>- переводить различные виды деловых писем с английского языка в соответствии с нормами официально делового стиля родного языка;</li> <li>- использовать профессиональную терминологию иностранного языка, сокращения, условные обозначения;</li> </ul>

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- продуцировать монологическую речь с использованием стандартных и вариативных формул (в виде сообщения о своей научной деятельности, доклада, презентации) в сфере профессиональной коммуникации;</li> <li>- использовать речевые клише при аннотировании и реферировании профессионально-ориентированных научных статей;</li> <li>- составлять реферативный перевод и аннотацию к статье.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками создания монологической речи с использованием стандартных и вариативных формул с целью публичного выступления на профессионально ориентированную тему;</li> <li>- навыками использования речевых клише при аннотировании и реферировании профессионально ориентированных научных статей;</li> <li>- навыками перевода различных видов деловых писем с английского языка в соответствии с нормами официально делового стиля родного языка;</li> <li>- навыками языкового сжатия текста.</li> </ul>
<b>УК-5</b> - способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<b>УК-5.1.</b> Владеет простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в целях успешного выполнения профессиональных задач	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы этикета для осуществления межкультурной коммуникации на английском языке.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять коммуникацию на английском языке согласно основам этикета, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</li> </ul>

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками коммуникации на английском языке согласно этикетными нормами межкультурного общения.</li> </ul>
	<p><b>УК-5.2.</b> Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- источники в сети Интернет, содержащие информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отбирать для успешного осуществления деловой коммуникации необходимую информацию из сети Интернет о культурных особенностях и традициях различных сообществ.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыком отбора информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ с целью последующего её применения для успешной деловой коммуникации.</li> </ul>

## **Б1.О.03.02 Академический английский язык 2**

### **1. Цель освоения дисциплины**

Цель – повышение уровня профессиональной компетентности студентов посредством формирования у них готовности к профессиональной деятельности по изучению и творческому осмыслению зарубежного опыта в профилирующей области науки, а также готовности к деловому профессиональному общению.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: дисциплины и учебные курсы предыдущего уровня образования.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: подготовка магистерской диссертации.

### **3. Планируемые результаты обучения**

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
<b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<b>УК-4.1.</b> Умеет использовать информационно коммуникационные технологии при поиске необходимой информации по профессиональной тематике, владеет навыками анализа зарубежных публикаций	Знать: - принципы поиска и анализа профессионально-ориентированной информации в зарубежных источниках.  Уметь: - находить, переводить и анализировать профессионально ориентированную информацию в зарубежных публикациях.  Владеть: - навыками поиска и анализа профессионально ориентированной информации в зарубежных источниках.

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
	<p><b>УК 4.2.</b> Демонстрирует навыки чтения и перевода академических и профессионально ориентированных текстов на английском языке при помощи электронных словарей и Интернет - ресурсов для достижения высокого результата</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамматические основы чтения и перевода специального текста с английского на русский язык;</li> <li>- лексические основы чтения и перевода специального текста с английского на русский язык;</li> <li>- структурные и стилистические характеристики текста научной статьи на английском языке;</li> <li>- речевые клише для перевода различных видов деловых писем с английского языка;</li> <li>требования к письменному переводу с английского на русский язык;</li> <li>- существующие справочные материалы и ресурсы сети Интернет для совершенствования навыков самостоятельной работы и саморазвития для извлечения информации профессиональной направленности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и преодолевать лексические и грамматические трудности при переводе профессионально ориентированного или академического текста с английского на русский язык;</li> <li>- адекватно письменно переводить профессионально ориентированный или академический текст с английского языка на русский язык в соответствии со структурно-стилистическими нормами;</li> <li>- редактировать текст перевода;</li> <li>- пользоваться словарями и другой справочной литературой в сети Интернет для решения переводческих задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками преодоления лексико - грамматических трудностей при переводе профессионально ориентированного или академического текста с английского языка на русский язык;</li> </ul>

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
	<p><b>УК-4.3.</b> Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на английском языке. Организует и представляет результаты исследовательской деятельности на английском языке для академического/профессионального взаимодействия, выбирая наиболее подходящий формат</p>	<p>навыком структурирования текста перевода в соответствии со стилистическими характеристиками;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыком самостоятельной работы с иноязычной литературой по специальности;</li> <li>- навыками работы с электронными словарями и различными справочными ресурсами в сети Интернет для решения переводческих задач.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы построения монологической речи с использованием стандартных и вариативных формул для публичного выступления на профессионально ориентированную тему;</li> <li>- принципы языкового сжатия текста оригинала (аннотирования и реферирования);</li> <li>- речевые формулы для аннотирования и реферирования профессионально ориентированных научных статей и для создания письменных академических текстов и текстов делового письма на английском языке (научная статья, тезисы, деловые письма);</li> <li>- речевые клише, используемые в устном общении на английском языке (доклад, выступление с презентацией на конференции и т.п.).</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- употреблять речевые клише, используемые в письменном и устном академическом и деловом общении на английском языке (научная статья, тезисы, аннотация, доклад, презентация, деловые письма и т.п.)</li> <li>- переводить различные виды деловых писем с английского языка в соответствии с нормами официально делового стиля родного языка;</li> <li>- использовать профессиональную терминологию иностранного языка, сокращения, условные обозначения;</li> </ul>

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- продуцировать монологическую речь с использованием стандартных и вариативных формул (в виде сообщения о своей научной деятельности, доклада, презентации) в сфере профессиональной коммуникации;</li> <li>- использовать речевые клише при аннотировании и реферировании профессионально ориентированных научных статей;</li> <li>составлять реферативный перевод и аннотацию к статье.</li> </ul>
<b>УК-5</b> - способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<b>УК-5.1.</b> Владеет простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в целях успешного выполнения профессиональных задач	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы этикета для осуществления межкультурной коммуникации на английском языке.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять коммуникацию на английском языке согласно основам этикета, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками коммуникации на английском языке согласно этикетными нормами межкультурного общения.</li> </ul>

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
	<p><b>УК-5.2.</b> Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- источники в сети Интернет, содержащие информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отбирать для успешного осуществления деловой коммуникации необходимую информацию из сети Интернет о культурных особенностях и традициях различных сообществ.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыком отбора информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ с целью последующего её применения для успешной деловой коммуникации.</li> </ul>

## **Б1.О.04 Информационные технологии в праве**

### **1. Цель освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины – сформировать у студентов теоретические знания об организации информационного обеспечения юридической деятельности, практических навыков решения конкретных задач в профессиональной деятельности с использованием информационных технологий.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина:  
Основы информационной культуры.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Учебная практика (ознакомительная практика).

### **3. Планируемые результаты обучения**

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1 Определяет релевантные для решения профессиональных задач методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- перспективы развития информационных технологий и информационных систем в предметной области, их связь со смежными областями;</li><li>- принципы хранения и обработки информации облачными сервисами;</li><li>- основные понятия математической статистики;</li><li>- принципы обработки статистической информации средствами MS Excel;</li><li>- принципы работы с информацией в СПС.</li></ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- применять MS Excel для обработки статистической информации;</li><li>- работать с информацией в компьютерных сетях;</li><li>- применять облачные сервисы для хранения и обработки информации;</li><li>- работать с информацией в СПС.</li></ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками обработки статистической информации средствами MS Excel;</li></ul>

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с информацией в компьютерных сетях;</li> <li>- применять облачные сервисы для хранения и обработки информации;</li> <li>- приемами работы с современными Интернет сервисами;</li> <li>- современными информационными технологиями для решения задач в своей профессиональной деятельности;</li> <li>- навыки работы с информацией в СПС.</li> </ul>

## **Б1.О.05 Толкование права**

### **1. Цель освоения дисциплины**

Целью освоения учебной дисциплины «Толкование права» является уяснение и понимание обучающимися способов и видов толкования норм права. Кроме этого, уяснение таких понятий как правотворчество, правопонимание и аналогия права. Основными задачами курса "Толкование права" являются: изучение понятия, принципов и значения толкования норм права, изучение видов и способов толкования норм права, определение пределов толкования норм права, приобретение умения пользоваться конкретными видами и способами толкования права при работе с нормативно-правовыми актами

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: Системный подход к научно-исследовательской работе, Правовой статус органов государственной власти.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Разрешительная деятельность органов исполнительной власти, Административные процедуры.

### **3. Планируемые результаты обучения**

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
ОПК-1 - Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.1 – Способен принимать юридически значимые решения	Знать: содержание понятий «правотворчество», «правопонимание», «аналогия права», «правоприменение», а также особенности принятиях отдельных видов актов правоприменения Уметь: определять место нормативного правого акта в иерархии нормативных правовых актов по юридической силе Владеть: навыками юридического грамотной оценки содержания юридических документов
ОПК-3 - Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-3.1 - Способен применять различные приемы и способы толкования норм права	Знать: виды, особенности и иерархию нормативных правовых актов по юридической силе, а также особенности отдельных видов толкования права Уметь: пользоваться конкретными видами и способами толкования права при работе с нормативно-правовыми актами, разрешать проблемы пробельности и коллизионности права

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
		Владеть: навыками анализа действующего законодательства с точки зрения содержащихся в нем юридических конструкций, символов, презумпций, фикций и других приемов юридической техники

## **Б1.О.06 Антикоррупционное регулирование**

### **1. Цель освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины – сформировать у студентов систему знаний о правовом регулировании антикоррупционной деятельности, выработать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, а также развить навыки и умения, направленные на квалификацию и пресечение коррупционного поведения.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Производственная практика (научно-исследовательская работа)» 1 и 2, «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы».

### **3. Планируемые результаты обучения**

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	Способен правильно квалифицировать коррупционное поведение и проводить экспертизу правовых актов	Знать: правовые механизмы осуществления антикоррупционной экспертизы нормативных и индивидуальных правовых актов
		Уметь: самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить антикоррупционную экспертизу нормативных и индивидуальных правовых актов
		Владеть: навыками подготовки экспертных юридических заключений и осуществления антикоррупционной экспертизы нормативных и индивидуальных правовых актов
ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	Демонстрирует антикоррупционные знания и умения и принципы деятельности юриста	Знать: принципы этики, нормы материального и процессуального права, закрепляющие механизмы и процедуры осуществления профилактики коррупции и пресечению коррупционных и иных правонарушений
		Уметь: обеспечивать соблюдение принципов этики юриста,

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
		<p>применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами в сфере профилактики коррупции и пресечения коррупционных и иных правонарушений</p> <p>Владеть: навыками обеспечения соблюдения принципов этики юриста, применения норм материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами в сфере профилактики коррупции и пресечения коррупционных и иных правонарушений</p>

## **Б1.О.07 Юридическое делопроизводство**

### **1. Цель освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины – состоит в формировании научно-обоснованного представления об основах делопроизводства в Российской Федерации и его значения в деятельности государственных и муниципальных органов, а также различных организаций.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: Введение в юридическую профессию; Профессиональная этика; Основы информационной культуры; Теория государства и права 1.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Информационные технологии в профессиональной деятельности; Конституционное право России; Административное право; Гражданское право; Гражданское процессуальное право (гражданский процесс); Уголовное право; Уголовно-процессуальное право (уголовный процесс).

### **3. Планируемые результаты обучения**

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) актов (ОПК-5)	ОПК-5.1- составлять локальные правовые акты	Знать: виды юридических документов и правила их составления Уметь: разрабатывать проекты нормативных актов Владеть: способностью самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных актов

## **Б1.О.08 Судебная риторика**

### **1. Цель освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины – изучение дисциплины «Судебная риторика» позволяет студентам Института права воспитать языковой вкус будущих юристов и развить коммуникативные навыки.

Задачи:

1. изучить многие правила риторики, позволяющие молодому, начинающему оратору овладеть основами выступления в суде;
2. приобрести отдельные навыки в подготовке и произнесении судебных речей.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: русский язык, толкование права.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

### **3. Планируемые результаты обучения**

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах (ОПК-4).	Способен вырабатывать и отстаивать правовую позицию в письменной и устной форме (ОПК-4.1).	Знать: законодательство, юридическую теорию и практику, методику и способы аргументации правовой позиции по делу, в том числе в состязательных процессах. Уметь: самостоятельно составлять проекты отраслевых нормативных правовых актов (индивидуальных правовых актов), используя юридическую технику. Владеть: письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.

## **Б1.В.01.01 Актуальные проблемы конституционного права 1**

### **1. Цель освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины –формирование общетеоретических комплексных знаний по дисциплине «Конституционное право» как ведущей базовой отрасли отечественного права, нормы которого носят фундаментальный характер, закладывают общеправовые ценности и принципы для других отраслей национальной правовой системы; а также выработка умений и навыков правоприменительной деятельности в области конституционного законодательства в таких правоотношениях, как: основы конституционного строя России, конституционно-правовой статус личности, организация федеративного устройства России, установление системы публичной власти.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: Философия права, История и методология юридической науки, История политико-политических и правовых учений и др.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Правовое регулирование антикоррупционной деятельности, Актуальные проблемы административного права и др.

### **3. Планируемые результаты обучения**

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
ПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере государственного управления и местного самоуправления на основе норм конституционного права	ПК-1.1. Демонстрирует знания и умения толкования правовых норм в целях осуществления публичной управленческой деятельности	Знать: основные виды и способы толкования правовых норм Уметь: уяснять и разъяснять конституционно-правовые нормы в целях осуществления публичной управленческой деятельности Владеть: навыками толкования конституционно-правовых норм в целях осуществления публичной управленческой деятельности

## **Б1.В.01.02 Актуальные проблемы конституционного права 2**

### **1. Цель освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины –формирование общетеоретических комплексных знаний по дисциплине «Конституционное право» как ведущей базовой отрасли отечественного права, нормы которого носят фундаментальный характер, закладывают общеправовые ценности и принципы для других отраслей национальной правовой системы; а также выработка умений и навыков правоприменительной деятельности в области конституционного законодательства в таких правоотношениях, как: основы конституционного строя России, конституционно-правовой статус личности, организация федеративного устройства России, установление системы публичной власти.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: Философия права, История и методология юридической науки, История политико-политических и правовых учений и др.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Правовое регулирование антикоррупционной деятельности, Актуальные проблемы административного права и др.

### **3. Планируемые результаты обучения**

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
ПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере государственного управления и местного самоуправления на основе норм конституционного права	ПК-1.1. Демонстрирует знания и умения толкования правовых норм в целях осуществления публичной управленческой деятельности	Знать: основные виды и способы толкования правовых норм Уметь: уяснять и разъяснять конституционно-правовые нормы в целях осуществления публичной управленческой деятельности Владеть: навыками толкования конституционно-правовых норм в целях осуществления публичной управленческой деятельности

## **Б1.В.02 Проблемы юридической ответственности и правонарушений**

### **1. Цель освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины – развитие и углубление знаний об общих закономерностях возникновения, развития и функционирования юридической ответственности и сущностных признаков правонарушения; углубление знаний о категориальном аппарате теорий юридической ответственности и правонарушения.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Производственная практика (научно-исследовательская работа) 4», «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена», «Зашита прав человека в международном и внутригосударственном праве», «Ювенальная юстиция».

### **3. Планируемые результаты обучения**

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
ПК-5 Способен принимать решения и совершать юридические действия в сфере государственного управления и местного самоуправления в точном соответствии с законом, давать юридическую квалификацию противоправным действиям	Демонстрирует знания и умения по принятию правовых решений на основе правовых норм, в том числе и по квалификации противоправных деяний	Знать: положения действующего законодательства в сфере реализации института юридической ответственности, правила квалификации противоправных деяний  Уметь: использовать действующего законодательства в сфере реализации института юридической ответственности, квалифицировать противоправные деяния  Владеть: навыками использования действующего законодательства в сфере реализации института юридической ответственности, квалификации противоправных деяний

## **Б1.В.03.01 Актуальные проблемы административного права 1**

### **1. Цель освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины – углубление специализации знаний по административному праву в аспекте наличия в нем многочисленных дискуссионных вопросов теории, сложности процесса применения норм административного законодательства в условиях современной федеративной организации России.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: Толкование права, Антикоррупционное регулирование.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Правовой статус органов государственной власти, Правовое регулирование деятельности органов местного самоуправления.

### **3. Планируемые результаты обучения**

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
ПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере государственного управления и местного самоуправления на основе норм конституционного, административного и муниципального права	ПК-1. – Демонстрирует знания и умения толкования правовых норм в целях осуществления публичной управленческой деятельности	<p>Знать: систему конституционного, административного и муниципального законодательства, особенности действия нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц, основное содержание базовых нормативных правовых актов в сфере государственного управления и местного самоуправления.</p> <p>Уметь: применять нормативные правовые акты в сфере государственного управления и местного самоуправления.</p> <p>Владеть: навыками принятия решений и совершения юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>

## **Б1.В.03.02 Актуальные проблемы административного права 2**

### **1. Цель освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины – углубление специализации знаний по административному праву в аспекте наличия в нем многочисленных дискуссионных вопросов теории, сложности процесса применения норм административного законодательства в условиях современной федеративной организации России.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: Толкование права, Антикоррупционное регулирование.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Правовой статус органов государственной власти, Правовое регулирование деятельности органов местного самоуправления.

### **3. Планируемые результаты обучения**

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
ПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере государственного управления и местного самоуправления на основе норм конституционного, административного и муниципального права	ПК-1. – Демонстрирует знания и умения толкования правовых норм в целях осуществления публичной управленческой деятельности	<p>Знать: систему конституционного, административного и муниципального законодательства, особенности действия нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц, основное содержание базовых нормативных правовых актов в сфере государственного управления и местного самоуправления.</p> <p>Уметь: применять нормативные правовые акты в сфере государственного управления и местного самоуправления.</p> <p>Владеть: навыками принятия решений и совершения юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>

## **Б1.В.04 Правовой статус органов государственной власти**

### **1. Цель освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины – усвоение студентами совокупности знаний об общих закономерностях государственного управления, его механизма, целях, задачах, функциях и особенностях, взаимосвязях с правовыми нормами как инструмента государственного управления.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: общая теория государства и права; административное (управленческое) право.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Правовой статус Федеральной антимонопольной службы, Административные процедуры, Разрешительная деятельность органов исполнительной власти, Правовое регулирование и организация государственных услуг.

### **3. Планируемые результаты обучения**

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
ПК-4. Способен понимать, толковать и реализовывать правовые нормы, составляющие правовой статус органов государственно власти	ПК-4. – Демонстрирует навыки применения различных приемов и способов толкования правовых норм, определяющих правовой статус органов государственной власти	<p>Знать: содержание административного законодательства, в том числе базовых подзаконных административно-правовых актов, административно-правовые формы и методы деятельности органов в сфере государственного управления</p> <p>Уметь: правильно толковать и применять административные нормативно-правовые акты в различных сферах государственного управления</p> <p>Владеть: навыками применения правовых норм, составляющих правовой статус органов государственно власти</p>

## **Б1.В.05 Правовое регулирование стратегического планирования в РФ**

### **1. Цель освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины – сформировать у студентов систему знаний о правовом регулировании стратегического планирования, координации государственного и муниципального стратегического управления, и бюджетной политики, полномочиях федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и порядка их взаимодействия с общественными, научными и иными организациями в сфере стратегического планирования.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Производственная практика (преддипломная практика)», «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы».

### **3. Планируемые результаты обучения**

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
ПК-3 Способен принимать юридически значимые решения в сфере правового планирования, а также контрольно-надзорной и иной разрешительной деятельности	Демонстрирует знания правовых актов в сфере стратегического планирования и способен их реализовывать  Демонстрирует знания и умения административных процедур, а также контрольно-надзорной и иной разрешительной деятельности	Знать: правовые акты и административные процедуры, контрольно-надзорную и разрешительную деятельность в сфере организации правового планирования  Уметь: принимать юридически значимые решения в сфере правового планирования на основе существующих в данном отношении правовых актов и в соответствии с существующими административными процедурами  Владеть: навыками принятия юридически значимых решений в сфере правового планирования на основе существующих в данном отношении правовых актов и в соответствии с существующими административными процедурами

## **Б1.В.06 Правовой статус Федеральной антимонопольной службы**

### **1. Цель освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины – формирование необходимых знаний и умений в области правового регулирования деятельности Федеральной антимонопольной службы РФ.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина:  
Проблемы юридической ответственности и правонарушений.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Правовое регулирование государственных и муниципальных закупок.

### **3. Планируемые результаты обучения**

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
ПК-2 Способен принимать решения и совершать юридические действия в сфере государственного управления и местного самоуправления в точном соответствии с законом, давать юридическую квалификацию противоправным действиям	ПК-2.1 Демонстрирует знания и умения по принятию правовых решений на основе правовых норм, в том числе и по квалификации противоправных действий	Знать: основные составы правонарушений в области нарушения законодательства о конкуренции, рекламе, закупках Уметь: принимать решения на основе правовых норм Владеть: навыками квалификации противоправных действий в области конкуренции, рекламы, закупок

## **Б1.В.07 Административные процедуры**

### **1. Цель освоения дисциплины**

Целью освоения учебной дисциплины «Административные процедуры» является формирование у обучающихся знаний, умений, навыков и компетенций для успешной профессиональной деятельности в сфере отношений по рассмотрению и разрешению исполнительными органами государственной власти, исполнительными органами местного самоуправления, их должностными лицами административных дел по предоставлению, удостоверению, регистрации и приостановлению (прекращению) правомочий организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: Актуальные проблемы административного права, Юридическое делопроизводство.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Разрешительная деятельность органов исполнительной власти, Правовой статус Федеральной антимонопольной службы.

### **3. Планируемые результаты обучения**

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
ПК-3. Способен принимать юридически-значимые решения в сфере правового планирования, а также контрольно-надзорной и иной разрешительной деятельности	ПК-3.1 – Демонстрирует знания и умения административных процедур, а также контрольно-надзорной и иной разрешительной деятельности	Знать: содержание понятий «административный регламент органа исполнительной власти» как основного нормативного акта, обеспечивающего выполнение «государственных функций и государственные услуги, а также особенности административно-правового регулирования отдельных государственных функций и услуг

## **Б1.В.08 Правовое регулирование деятельности органов местного самоуправления**

### **1. Цель освоения дисциплины**

Цель – выработка у студентов системы глубоких знаний и четкого представления о том, что является предметом и задачами муниципального права России, какое место занимает оно в системе юридических наук, какова правовая основа местного самоуправления, каковы особенности правового статуса субъектов муниципального права.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Данная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «Толкование права», «Актуальные проблемы конституционного права», «Актуальные проблемы административного права».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – «Разрешительная деятельность органов исполнительной власти», «Проблемы жилищного, земельного и градостроительного права».

### **3. Планируемые результаты обучения**

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
ПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере государственного управления и местного самоуправления на основе норм конституционного и муниципального права	ПК-1.1. Демонстрирует знания и умения толкования правовых норм в целях осуществления публичной управленческой деятельности	Знать: основные виды и способы толкования правовых норм  Уметь: уяснять и разъяснять конституционно-правовые и муниципально-правовые нормы в целях осуществления публичной управленческой деятельности  Владеть: навыками толкования конституционно-правовых и муниципально-правовых норм в целях осуществления публичной управленческой деятельности

## **Б1.В.ДВ.01.01 Разрешительная деятельность органов исполнительной власти**

### **1. Цель освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины – формирование необходимых знаний и умений в области разрешительной деятельности органов исполнительной власти.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина:  
Административные процедуры

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Производственная практика (преддипломная практика), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

### **3. Планируемые результаты обучения**

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
ПК-3 Способен принимать юридически-значимые решения в сфере правового планирования, а также контрольно-надзорной и иной разрешительной деятельности	ПК-3.1 Демонстрирует знания и умения в сфере административных процедур, а также контрольно-надзорной и иной разрешительной деятельности	Знать: основные формы разрешительной деятельности и виды разрешительных режимов Уметь: принимать решения в сфере разрешительной деятельности Владеть: навыками реализации административных регламентов в отдельных сферах разрешительной деятельности

## **Б1.В.ДВ.01.02 Проблемы жилищного, земельного и градостроительного права**

### **1. Цель освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины – изучение особенностей, теоретических и практических проблем правового регулирования земельно-имущественных, градостроительных и жилищных отношений в Российской Федерации, а также анализ практики применения земельного, градостроительного и жилищного законодательства. Формирование научных и практических знаний в области земельного, градостроительного и жилищного права; привитие умений и навыков, необходимых для профессионального совершенствования юридически значимых действий в соответствии с действующим законодательством и дальнейшая выработка юридического мышления в профессиональной подготовке специалистов в области земельных, градостроительных и жилищных отношений.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: «Проблемы деликтного права», «Актуальные проблемы российского гражданского права», «Учебная практика (ознакомительная практика)» и некоторых других материальных отраслей права.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Причинение вреда и возмещение ущерба в российском и международном праве», «Производственная практика (научно-исследовательская работа) 4», «Производственная практика (преддипломная практика)» и др.

### **3. Планируемые результаты обучения**

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
- способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в области гражданского, семейного, жилищного, земельного и градостроительного права (ПК-3)	- ПК-3.1. Выбирает наиболее приемлемые варианты правового решения ситуаций в области гражданского, семейного, жилищного, земельного и градостроительного права	<b>Знать:</b> особенности и основные проблемы правового регулирования земельных отношений; особенности и основные проблемы правового регулирования градостроительных отношений; особенности и основные проблемы правового регулирования жилищных отношений; <b>Уметь:</b> выявить проблему правового регулирования конкретного земельного правоотношения на основе изучения норм действующего законодательства и практики его

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
		<p>применения; выявить проблему правового регулирования конкретного градостроительного правоотношения на основе изучения норм действующего законодательства и практики его применения; выявить проблему правового регулирования конкретного жилищного правоотношения на основе изучения норм действующего законодательства и практики его применения;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками анализа норм земельного и смежного законодательства для оценки его эффективности и выявления проблем правового регулирования земельных отношений и выработки рекомендаций по совершенствованию; навыками анализа норм градостроительного и смежного законодательства для оценки его эффективности и выявления проблем правового регулирования градостроительных отношений и выработки рекомендаций по совершенствованию; навыками анализа норм жилищного и смежного законодательства для оценки его эффективности и выявления проблем правового регулирования жилищных отношений и выработки рекомендаций по совершенствованию.</p>

## **Б1.В.ДВ.02.01 Правовое регулирование и организация государственных услуг**

### **1. Цель освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины – углубление специализации знаний по правовому регулированию и оказанию государственных услуг в аспекте наличия в нем многочисленных дискуссионных вопросов теории, сложности процесса применения норм законодательства в условиях современной федеративной организации России.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина:  
Толкование права, Антикоррупционное регулирование.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Правовой статус органов государственной власти, Правовое регулирование деятельности органов местного самоуправления.

### **3. Планируемые результаты обучения**

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
ПК-2. Способен принимать решения и совершать юридические действия в сфере государственного управления и местного самоуправления в точном соответствии с законом, давать юридическую квалификацию противоправным действиям	ПК-2. – Демонстрирует знания и умения по принятию правовых решений на основе правовых норм, в том числе и по квалификации противоправных деяний	<p>Знать: систему конституционного, административного и муниципального законодательства, особенности действия нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц, основное содержание базовых нормативных правовых актов в сфере государственного регулирования и оказания государственных услуг.</p> <p>Уметь: применять нормативные правовые акты в сфере государственного регулирования и оказания государственных услуг.</p> <p>Владеть: навыками принятия решений и совершения юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>

## **Б1.В.ДВ.02.02 Правовое регулирование государственных и муниципальных закупок**

### **1. Цель освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины – формирование необходимых знаний и умений в области правового регулирования государственных и муниципальных закупок.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина:  
Актуальные проблемы предпринимательского права 1

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Правовой статус органов государственной власти, Правовое регулирование деятельности органов местного самоуправления, Проблемы применения антимонопольного законодательства

### **3. Планируемые результаты обучения**

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
ПК-3 Способен выбирать оптимальные направления для эффективного ведения экономической деятельности предприятий	ПК-3.1. Самостоятельно выбирает оптимальные направления для эффективного ведения экономической деятельности предприятий	Знать: требования действующего законодательства в сфере закупок, обеспечивающие их эффективность  Уметь: выбирать наиболее оптимальные с точки зрения эффективности экономической деятельности способы закупок  Владеть: навыками планирования, обоснования закупок с точки зрения эффективности ведения экономической деятельности

**ФТД.01 Выпускная квалификационная работа как стартап**

## **ФТД.02 Защита прав человека в международном и внутригосударственном праве**

### **1. Цель освоения дисциплины**

Цель – повышение правовой культуры студентов, формирование ценностных установок личности студента в духе гуманизма, гражданской ответственности и толерантности, формирование совокупности знаний о теории прав человека, о взаимоотношениях государства и гражданина в области обеспечения и защиты прав человека, об элементах правозащитных систем прав человека и гражданина.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: Актуальные проблемы конституционного права, Актуальные проблемы административного права, Проблемы юридической ответственности и правонарушений.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Производственная практика (научно-исследовательская работа).

### **3. Планируемые результаты обучения**

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
ПК-2. Способен принимать решения и совершать юридические действия в сфере государственного управления и местного самоуправления в точном соответствии с законом, давать юридическую квалификацию противоправным действиям.	ПК-2.1 – Демонстрирует знания и умения по принятию правовых решений на основе правовых норм, в том числе и по квалификации противоправных деяний	Знать: нормативно-правовую базу и основные теоретические положения об основных правах и свободах человека и гражданина как на внутригосударственном, так и на международном уровне. Уметь: правильно оценивать роль и значение основных государственно-правовых институтов по защите прав и свобод человека и гражданина. Владеть: навыками работы с правовыми актами; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; оценки степени защищенности прав и законных интересов граждан РФ; выработки оптимальных путей совершенствования российского законодательства о правах и законных интересах граждан РФ.

## **ФТД.03 Ювенальная юстиция**

### **1. Цель освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины – формирование у студентов научно-обоснованных, целостных и систематизированных представлений о становлении, развитии, устройстве, организации и функционировании системы и структуры зарубежной и отечественной ювенальной юстиции как основы защиты прав и интересов несовершеннолетних.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: Толкование права, Актуальные проблемы конституционного права, Проблемы юридической ответственности и правонарушений.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: прохождение практики.

### **3. Планируемые результаты обучения**

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
ПК-2. Способен принимать решения и совершать юридические действия в сфере государственного управления и местного самоуправления в точном соответствии с законом, давать юридическую квалификацию противоправным действиям	ПК-2.1 – Демонстрирует знания и умения по принятию правовых решений на основе правовых норм, в том числе и по квалификации противоправных деяний в отношении несовершеннолетних	<p>Знать: основы реализации ювенальной юстиции; основные международные нормативно-правовые акты, касающиеся защиты прав несовершеннолетних; нормы по защите и ответственности несовершеннолетних в отраслях отечественного законодательства; принципы, формы, способы, механизмы защиты прав несовершеннолетних.</p> <p>Уметь: анализировать деятельности органов по обеспечению прав и законных интересов несовершеннолетнего в РФ; использовать и применять полученные знания в научной, педагогической, управлеченческой, аналитической, правозащитной деятельности, при оказании профессиональной помощи правоохранительным органам, органам управления образованием и т.д.</p> <p>Владеть: навыками работы с правовыми актами; анализа</p>

<b>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
		правоприменимой и правоохранительной практики; оценки степени защищенности прав и законных интересов несовершеннолетнего в РФ; выработки оптимальных путей совершенствования российского законодательства о правах и законных интересах несовершеннолетних; целостности представления о современном состоянии государственной ювенальной политики в РФ.